

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TỬA CHÙA**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-TCKH
V/v lập và gửi báo cáo quyết toán
NSDP năm 2024

Tủa Chùa, ngày tháng 02 năm 2025

Kính gửi:

- Các đơn vị dự toán thụ hưởng ngân sách huyện;
- Kho bạc Nhà nước huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Căn cứ Luật Ngân sách Nhà nước ngày 25/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số Điều của Luật Chứng khoán, Luật Kế toán, Luật Kiểm toán độc lập, Luật ngân sách Nhà nước, Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Luật Quản lý thuế, Luật Thuế thu nhập cá nhân, Luật Dự trữ Quốc gia, Luật xử lý vi phạm hành chính ngày 29/11/2024;

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách Nhà nước; Nghị định số 31/2017/NĐ-CP ngày 23/3/2017 của Chính phủ ban hành quy chế lập, thẩm tra, quyết định kế hoạch tài chính 5 năm địa phương, kế hoạch đầu tư công trung hạn 05 năm; kế hoạch tài chính - ngân sách nhà nước 03 năm địa phương, dự toán và phân bổ ngân sách địa phương, phê chuẩn quyết toán ngân sách địa phương hằng năm;

Căn cứ Thông tư số 342/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ Tài chính quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Nghị định 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách Nhà nước; Thông tư số 96/2021/TT-BTC ngày 11/11/2021 của Bộ Tài chính quy định về hệ thống mẫu biểu sử dụng trong công tác quyết toán;

Căn cứ Nghị quyết số 85/NQ-HĐND ngày 09/12/2017 của HĐND tỉnh Điện Biên quy định về thời gian gửi báo cáo, mẫu biểu đảm bảo lập kế hoạch tài chính 05 năm địa phương, kế hoạch đầu tư công trung hạn 05 năm địa phương; kế hoạch tài chính - ngân sách nhà nước 03 năm địa phương, dự toán, phân bổ ngân sách địa phương và quyết toán ngân sách địa phương; thời gian giao dự toán và thời hạn phê chuẩn quyết toán ngân sách địa phương các cấp;

Căn cứ Công văn số 15391/BTC-KBNN ngày 11/12/2018 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn xử lý chuyển nguồn ngân sách năm 2018 sang năm 2019 và các năm sau; Công văn số 1340/KBĐB-KSC ngày 26/12/2024 của Kho bạc Nhà nước tỉnh Điện Biên về việc thông báo thời hạn chi Ngân sách Nhà nước năm 2024; đối tượng và các thủ tục chuyển nguồn kinh phí sang năm 2025;

Để có số liệu quyết toán ngân sách địa phương năm 2024 gửi Sở Tài chính tỉnh Điện Biên theo quy định. UBND huyện yêu cầu các đơn vị dự toán thụ hưởng ngân sách huyện, UBND các xã, thị trấn thực hiện nghiêm túc việc lập và gửi báo cáo quyết toán NSDP năm 2024, cụ thể như sau:

1. Xét duyệt, thẩm định báo cáo quyết toán: Trình tự lập, xét duyệt, thẩm định quyết toán thực hiện theo Điều 66, Điều 67 Luật NSNN; Điều 44 Nghị định số

163/2015/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ; Điều 27 Thông tư 342/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 và Thông tư số 137/2017/TT-BTC ngày 25/12/2017 của Bộ Tài chính.

2. Báo cáo quyết toán NSDP cả năm 2024.

3. Mẫu biểu báo cáo đề nghị xét chuyển nguồn ngân sách năm 2024 sang ngân sách năm 2025 (theo biểu mẫu số 58, 59 ban hành kèm theo Thông tư số 342/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ Tài chính) về số dự toán, số dư tạm ứng và số dư trên tài khoản tiền gửi ngân sách (nếu có); kèm theo Tờ trình thuyết minh chi tiết từng nội dung chuyển nguồn dự toán, hủy bỏ dự toán.

4. Báo cáo quyết toán theo Thông tư số 96/2021/TT-BTC ngày 11/11/2021 của Bộ Tài chính quy định về hệ thống mẫu biểu sử dụng trong công tác quyết toán.

5. Mẫu biểu Quyết toán năm 2024 các đơn vị dự toán thụ hưởng ngân sách huyện, UBND các xã, thị trấn theo Thông tư số 342/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ Tài chính, Nghị quyết số 85/NQ-HĐND ngày 09/12/2017 của HĐND tỉnh Điện Biên. Thuyết minh chi tiết từng lĩnh vực, chương trình, dự án được giao.

6. Kho bạc Nhà nước huyện có trách nhiệm đối chiếu, tổng hợp số dự toán, số dư tạm ứng và số dư trên tài khoản tiền gửi ngân sách (nếu có) được phép chuyển nguồn sang năm sau gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch theo quy định; Lập và báo cáo Tài chính Nhà nước năm 2024 theo Nghị định số 25/2017/NĐ-CP ngày 14/3/2017 của Chính phủ; Thông tư số 133/2018/TT-BTC ngày 28/12/2018 của Bộ Tài chính; Thông tư số 39/2021/TT-BTC ngày 01/6/2021 của Bộ Tài chính về việc sửa đổi, bổ sung một số điều Thông tư số 133/2018/TT-BTC.

7. Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện Công văn này, lập danh sách các đơn vị không chấp hành đúng thời gian quy định gửi lãnh đạo UBND huyện để làm cơ sở đánh giá (hoặc đề nghị đánh giá) mức độ hoàn thành nhiệm vụ của thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn trong năm 2024.

Thời gian gửi chứng từ xét duyệt, thẩm định báo cáo quyết toán và biểu mẫu: Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn hoàn thành gửi về UBND huyện (qua Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện) **trước ngày 20/02/2025**, có danh sách kèm theo.

Nhận được Công văn này, UBND huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị dự toán thụ hưởng ngân sách huyện; UBND các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Huyện ủy (báo cáo);
- Thường trực HĐND (báo cáo);
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Công TTĐT huyện;
- Lưu: VT, TCKH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lương Tuấn Anh