

Số: 472/TB-UBND

Tủa Thàng, ngày 14 tháng 8 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc tuyển chọn người hoạt động không chuyên trách cấp xã đối với chức danh Dân tộc - Tôn giáo, xã Tủa Thàng

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Căn cứ Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật
Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 của Chính phủ quy
định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp
xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ các Nghị quyết của HĐND tỉnh Điện Biên: Số 167/NQ-HĐND
ngày 08/12/2023 quyết định số lượng, cán bộ công chức cấp xã và người hoạt
động không chuyên trách ở cấp xã thuộc các huyện, thị xã, thành phố trên địa bàn
tỉnh năm 2024; số 23/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 quy định về chức danh,
việc kiêm nhiệm chức danh, mức phụ cấp đối với người hoạt động không chuyên
trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố; mức khoán kinh phí hoạt động của tổ chức
chính trị - xã hội ở cấp xã; mức hỗ trợ hàng tháng đối với người trực tiếp tham gia
hoạt động ở thôn, tổ dân phố và mức phụ cấp kiêm nhiệm người trực tiếp tham
gia hoạt động ở thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 14/2024/QĐ-UBND ngày 21/5/2024 của UBND
tỉnh Điện Biên ban hành Quy định tiêu chuẩn, bầu cử, tuyển chọn, tiếp nhận, quản
lý, sử dụng đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã trên địa bàn tỉnh
Điện Biên;

Căn cứ Quyết định số 2936/QĐ-UBND ngày 05/6/2024 của UBND huyện
Tủa Chùa về việc giao số lượng người hoạt động không chuyên trách ở các đơn
vị hành chính cấp xã thuộc huyện Tủa Chùa năm 2024;

Căn cứ quyết định số 3414/QĐ-CT ngày 12/8/2024 của UBND huyện Tủa
Chùa về việc phê duyệt kế hoạch tuyển chọn người hoạt động không chuyên trách
xã Tủa Thàng, huyện Tủa Chùa năm 2024.

Ủy ban nhân dân xã Tủa Thàng thông báo tuyển chọn người hoạt động
không chuyên trách xã năm 2024, cụ thể như sau:

I. Số lượng tuyển chọn:

- Số lượng: 01 người.
- Chức danh: Dân tộc - Tôn giáo xã Tủa Thàng

II. Hình thức tuyển chọn:

- Kiểm tra văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập của người dự tuyển theo

yêu cầu của chức danh đã đăng ký dự tuyển, đảm bảo tiêu chuẩn chung và tiêu chuẩn cụ thể, nếu đáp ứng đủ tiêu chuẩn thì người dự tuyển được tham dự phỏng vấn.

+ Tổ chức phỏng vấn để kiểm tra kiến thức, năng lực, khả năng thực thi nhiệm vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của chức danh cần tuyển. Nội dung kiểm tra do thành viên tham gia phỏng vấn xem xét quyết định, lựa chọn phù hợp.

III. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển:

1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- c) Có lý lịch rõ ràng;
- d) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm theo chức danh nghề nghiệp giáo viên cần tuyển;
- đ) Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- e) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

3. Tiêu chuẩn cụ thể

Chức danh: Dân tộc - Tôn giáo

- **Trình độ giáo dục phổ thông:** Tốt nghiệp Trung học phổ thông;
- **Trình độ chuyên môn:** Tốt nghiệp Trung cấp trở lên chuyên ngành: Giáo dục chính trị; Quản trị - văn phòng; Quản lý nhà nước; hành chính - văn phòng; Xây dựng Đảng và chính quyền; Quản lý văn hóa.

4. Hình thức, nội dung tuyển chọn

- Tuyển chọn thông qua hình thức xét tuyển:

+ Kiểm tra văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập của người dự tuyển theo yêu cầu của chức danh đã đăng ký dự tuyển, đảm bảo tiêu chuẩn chung và tiêu chuẩn cụ thể, nếu đáp ứng đủ tiêu chuẩn thì người dự tuyển được tham dự phỏng vấn.

+ Tổ chức phỏng vấn để kiểm tra kiến thức, năng lực, khả năng thực thi nhiệm vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của chức danh cần tuyển. Nội dung kiểm tra do thành viên tham gia phỏng vấn xem xét quyết định, lựa chọn phù hợp.

IV. Hồ sơ đăng ký dự tuyển bao gồm:

- + Đơn đăng ký dự tuyển (theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo thông báo)
- + Sơ yếu lý lịch tự thuật
- + Bản sao Giấy khai sinh.
- + Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu chức danh tuyển chọn (gồm: Bằng tốt nghiệp Trung học phổ thông; Bằng tốt nghiệp chuyên môn nghiệp vụ, bằng điểm kết quả học tập; chứng chỉ).
- + Bản sao Giấy chứng nhận ưu tiên (nếu có).

V. Thời hạn, địa chỉ và địa điểm tiếp nhận hồ sơ.

1. Thời hạn nhận hồ sơ: 30 ngày, từ ngày 15/8/2024 đến hết ngày 13/9/2024 (kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, và được niêm yết trên bảng thông báo của UBND xã Tủa Thành).

2. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Người đăng ký dự tuyển nộp trực tiếp hồ sơ dự tuyển tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả UBND xã Tủa Thành, huyện Tủa Chùa, tỉnh Điện Biên (Thôn Làng Vùa, xã Tủa Thành, huyện Tủa Chùa, tỉnh Điện Biên) hoặc gửi theo đường bưu chính đến địa chỉ trên. Số điện thoại của công chức bộ được phân công tiếp nhận hồ sơ đăng ký: 0966176703.

VI. Lệ phí tuyển dụng

Thực hiện theo quy định tại Thông tư 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Trên đây là Thông báo tuyển chọn người hoạt động không chuyên trách của xã Tủa Thành./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (b/c);
- Phòng Nội vụ huyện;
- TT. Đảng ủy xã (b/c);
- TT. HĐND xã (b/c);
- Lãnh đạo UBND xã;
- 09 thôn;
- Đăng tin trên Trang thông tin điện tử huyện Tủa Chùa (t/b);
- CC VH-XH xã thông báo trên loa xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Cà Văn Phiến

(Kèm theo thông báo số 472/TB-UBND ngày 14/08/2024 của UBND xã Tủa Thành)
(Mẫu số 1)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

... .., ngày tháng năm

ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN CHỨC DANH NHỮNG NGƯỜI HOẠT ĐỘNG
KHÔNG CHUYÊN TRÁCH

Kính gửi:(1).

Họ và tên: Nam,

Nữ:.....

Ngày tháng năm

sinh:.....

Quê

quán:.....

Hộ khẩu thường

trú:.....

Chỗ ở hiện

nay:.....

Điện thoại liên

lạc:.....

Dân

tộc:.....

Trình độ và chuyên ngành đào

tạo:.....

Đối tượng ưu tiên (nếu có):

(2).....

Sau khi nghiên cứu điều kiện đăng ký dự tuyển chức danh hoạt động không chuyên trách của(1), tôi thấy có đủ điều kiện để tham dự kỳ xét tuyển chức danh hoạt động không chuyên trách. Vì vậy, tôi làm đơn này đăng ký dự tuyển chức danh hoạt động không chuyên trách theo thông báo của Quý cơ quan.

Nếu trúng tuyển tôi sẽ chấp hành các quy định của Nhà nước và của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng.

Tôi gửi kèm theo đơn này hồ sơ dự tuyển, gồm:

1. Bản sơ yếu lý lịch tự thuật;
2. Bản sao giấy khai sinh;
3. Bản chụp các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập,

gồm:(3)

Tôi cam đoan hồ sơ dự tuyển của tôi là đúng sự thật, sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ và tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật./.

Kính đơn
(Ký và ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- (1) Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có thông báo tuyển dụng chức danh hoạt động không chuyên trách;
- (2) Ghi rõ đối tượng ưu tiên theo quy định tại Điều 8 Nghị định số 112/2011/NĐ-CP;
- (3) Ghi rõ tên của các bản chụp gửi kèm đơn đăng ký dự tuyển.

